

## FOCUS スーパーコンピュータシステム利用承認申請書兼誓約書

公益財団法人計算科学振興財団 事務局長 様

FOCUS スーパーコンピュータシステムを利用するに際し、公益財団法人計算科学振興財団スーパーコンピュータシステム利用契約約款を遵守することを誓約し、次のとおり利用を申込みます。

太線の枠内にご記入のうえ、押印ください。

責任者	法人名			
	所 属			役 職
	住 所	〒		
	氏 名	姓	名	電話番号
	NAME			電子メール

※ 責任者については、本件に関して決裁権限のある方をお願いします。

連絡責任者	○責任者と同じ（下欄の記入は不要です。）		○その他（下欄に記入して下さい。）	
	法人名			
	所 属			役 職
	住 所	〒		
	氏 名	姓	名	電話番号
NAME			電子メール	

請求書送付先	○連絡責任者と同じ（下欄の記入は不要です。）		○その他（下欄に記入して下さい。）	
	法人名			
	所 属			役 職
	住 所	〒		
	氏 名	姓	名	電話番号
NAME			電子メール	

※ 法人名については、責任者または連絡責任者の所属する法人名を記入して下さい。

利用目的	<input type="checkbox"/> HPC スタートアップ利用 <input type="checkbox"/> HPC ステップアップ利用 <input type="checkbox"/> 外部 HPC 環境を利用した新規事業のトライアル利用 <input type="checkbox"/> HPC 向けの国産アプリの開発及び国産アプリの利用 <input type="checkbox"/> 公的アプリケーションソフトの利用 <input type="checkbox"/> 産学官連携利用 <input type="checkbox"/> 企業技術者の育成利用 <input type="checkbox"/> 「富岳」を中核とする研究教育拠点（COE）形成に資する利用
法人規模	<input type="checkbox"/> 大企業 <input type="checkbox"/> 資本金 3 億円以下又は従業員 300 人以下 <input type="checkbox"/> 従業員 20 人以下 <input type="checkbox"/> その他
業 種	所属の業種について、日本標準産分類上小分類（数字 3 桁以上）を 1 つ記載（分類コードは下記を参照） <a href="http://www.soumu.go.jp/toukei_toukatsu/index/seido/sangyo/02toukatsu01_03000023.html">http://www.soumu.go.jp/toukei_toukatsu/index/seido/sangyo/02toukatsu01_03000023.html</a>

賛助会員	<input type="checkbox"/> FOCUS 賛助会員規程を遵守し賛助会員に加入します。	口数	_____ 口
------	--	----	---------

年会費 1 口 100,000 円(税込)（利用料 110,000 円(税込)に充当可能。課題を指定してください。分割はできません。）

## FOCUS スーパーコンピュータシステム利用課題従事者一覧

従事者(アカウント利用者)は、以下のとおりです。居住者であることを確認しましたので、申請します。

従事者人数	人
-------	---

1	法人名				財団使用欄	
	氏名	姓	名	電話番号		
	NAME				電子メール	

2	法人名				財団使用欄	
	氏名	姓	名	電話番号		
	NAME				電子メール	

3	法人名				財団使用欄	
	氏名	姓	名	電話番号		
	NAME				電子メール	

4	法人名				財団使用欄	
	氏名	姓	名	電話番号		
	NAME				電子メール	

5	法人名				財団使用欄	
	氏名	姓	名	電話番号		
	NAME				電子メール	

## &lt;注意事項&gt;

FOCUSスパコンの利用については、日本国政府が定める「外国為替及び外国貿易法」等安全保障貿易管理に関する法令により、スーパーコンピュータ利用の制限が適用されない人員かつ日本国内の居住者のみが利用資格を持ちます。全従事者は、以下のいずれかに該当し、日本国内の居住者であることを確認してください。

- (1) 日本人でありかつ日本国内に居住するもの
- (2) 日本人でありかつ日本の在外公館に勤務するもの
- (3) 外国人でありかつ日本国内にある事務所に勤務するもの
- (4) 外国人でありかつ日本国内に入国後6か月以上を経過しているもの

また、全従事者は、利用者が発行する顔写真付き身分証明証(社員証の両面)の写しを添付してください。顔写真付き身分証明証とは、以下の記載が存在し、利用者が従事者の身分を第三者に対して保証していると判断できるものをいいます。

- (1) 従事者の氏名と顔写真
- (2) 利用者名
- (3) 利用者が従事者の身分を認める旨の記述

※顔写真付き身分証明証(社員証等)がない場合は、下記2種類の書類をご提出ください。

- (1) 所属機関が発行する在籍証明書(書式は任意、又は書式を送付しますのでご一報ください)
- (2) 運転免許証等、利用約款第15条第5項に定めるもの